

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO - L.DA VINCI - ACQUAPENDENTE
Prot. 0004412 del 21/03/2024
IV-5 (Uscita)



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "LEONARDO DA VINCI" ACQUAPENDENTE

Via G.CARDUCCI s.n.c. 01021 Acquapendente (VT) CF 80019550567 – Tel.0763/734208

e-mail VTIS01100L@ISTRUZIONE.IT; PEC: VTIS01100L@pec.istruzione.it

All'Albo d'Istituto

Agli atti della scuola

Amministrazione Trasparente

Al Sito Web

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI A CUI ASSEGNARE L'INCARICO DI ESPERTO
FORMATORE E L'INCARICO DI TUTOR PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-
CURRICOLARI DI MUSICA A VALERE SUL PROGETTO:**

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università –
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle
scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – “Azioni di
prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica”**

CUP: G44D22006810006

CNP: M4C111.4-2022-981-P-22190

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- CONSIDERATO** che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dal Commissario per l'amministrazione straordinaria delibera per il triennio 2022/2025 con delibera n. 219 del 30.12.2022;
- VISTO** il programma annuale 2023 approvato dal Commissario per l'amministrazione straordinaria delibera n. 222 del 30/12/2022;
- VISTO** il progetto prot.n. 2751 del 25.02.2023, sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n°0053332 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto n. 4960 del 05.04.2023;
- VISTA** la proposta del collegio dei docenti con delibera n. 16 al 7^ punto all'o.d.g. del Collegio dei Docenti del 20.06.2023 (convocazione prot. n° 8097 del 08.06.2023) in merito ai titoli e competenze del TEAM per la dispersione;
- VISTA** la delibera del Commissario straordinario per la gestione amministrativo contabile prot. n° 247 del 02.10.2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione dei componenti del TEAM per la dispersione e degli altri incarichi;
- SENTITA** la RSU di Istituto nella seduta di confronto del 25.09.2023 che, in riferimento all'organigramma delle figure da incaricare e all'analisi dell'impegno nelle fasi di implementazione del Progetto **“Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica”** **concorda sulle ore di impegno per ciascun ruolo;**
- VISTO** il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per l'individuazione di personale impiegato nella progettazione e in funzioni di supporto nella realizzazione e nel raggiungimento dei *target* e *milestone* del progetto PNRR “Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica”, Prot. 0013933 del 06.10.2023;
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità di **“docente e tutor in percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari – Musica - coro”** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

| Ruolo | n° figure richieste | Ore di impegno |
|---|----------------------------|-----------------------|
| Docente esperto per la docenza in percorsi formativi e laboratoriali Musicali – Coro | 1 | 25 |

| | | |
|--|----------|-----------|
| Tutor per le attività formative e laboratoriali in percorsi Musicali - coro | 1 | 25 |
|--|----------|-----------|

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 79,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato per attività di docenza; 34,00 euro/ora onnicomprensivi lordo stato per attività di tutoraggio.

Art. 2 Presentazione domande

1. Gli interessati possono produrre domanda utilizzando gli allegati al presente avviso: Allegato A “Istanza di partecipazione per la selezione a incarico di docenza/tutoraggio in Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari - Musica a valere sul progetto “– **“Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica”** con autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 e al GDPR n. 679/2016, corredato dall’Allegato B (Griglia di autovalutazione titoli), dalla Dichiarazione di insussistenza cause ostative (Allegato C), dal Curriculum Vitae contenete la dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in esso contenute (art. 38-46 del DPR 445/2000).
2. Le istanze, corredate da curriculum vitae nel formato europeo, devono essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell’Istituto e dovranno pervenire tramite PEC all’indirizzo vtis011001@pec.istruzione.it o a mano presso la Segreteria dell’Istituto scolastico – Protocollo, entro le **ore 12:00 del 27 Marzo 2024** con l’indicazione **“Selezione docente / selezione tutor per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari - Musica a valere sul progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica”**.
3. Non saranno prese in considerazione:
 - a. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
 - b. Mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali
 - c. Curriculum Vitae non contenete la dichiarazione relativa agli artt. 38-46 del DPR 445/2000
 - d. Documento di identità scaduto o illeggibile
 - e. Requisiti di ammissioni mancanti o non veritieri
2. Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l’attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualifica e/o titolo, funzionale all’incarico oggetto del presente avviso e per cui si richiede l’attribuzione di punteggio.
3. Ciascuno dei documenti necessari alla presentazione della candidatura dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
4. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;

- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h. non si trovino in situazione di incompatibilità che possano interferire con l'esercizio dell'incarico per il quale presenta istanza di candidatura.
- i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- j. possiedano i seguenti titoli accademici o di studio di accesso (viene considerato titolo di accesso quello di livello superiore tra i titoli possibili):

Per l'incarico di docenza:

Diploma accademico di II Livello o Diploma di Conservatorio conseguito con il vecchio ordinamento in "Direzione del coro e composizione corale";

Diploma accademico di I Livello in "Direzione del coro e composizione corale";

Per l'incarico di tutor:

Laurea triennale in altre discipline musicali o strumento musicale o Laurea in DAMS .

1. siano Docenti a tempo indeterminato e inseriti nell'organico dell'autonomia dell'Istituto Omnicomprensivo "Leonardo da Vinci" di Acquapendente
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o per entrambe le figure professionali per le quali possiede titolo di accesso. In caso partecipi ad entrambe per la selezione deve:

- Compilare una unica istanza con l'indicazione delle priorità per le due richieste di incarico;
- Compilare separatamente le Griglie di valutazione.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un

documento di identità.

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione delle nomine, per l'individuazione dei docenti cui assegnare l'incarico farà fede l'ordine nella graduatoria predisposta per ciascuna figura. Non può essere assegnato più di un incarico. A parità di posizione avrà precedenza l'assegnazione alla figura per la quale il candidato ha espresso priorità.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, a fronte di un numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 Compiti del Docente formatore e del docente tutor

Le funzioni del docente formatore e del tutor sono strettamente correlate agli obiettivi specifici dei percorsi co-curricolari musicali / coro, all'età delle studentesse / studenti coinvolti, alla metodologia da adottare:

Obiettivi specifici:

- Sviluppare comunicazione ed espressione, facendo musica insieme;
- Favorire l'aggregazione sociale basata sullo scambio e la condivisione della musica;
- Valorizzare le diverse provenienze e specificità;
- Favorire l'aspetto relazionale e il rispetto dell'altro attuando le regole sociali del coro.

Fascia di età studentesse / studenti: il Progetto è indirizzato a n. 20 alunni della Scuola Secondaria di II Grado.

Metodologia:

La metodologia da utilizzare sarà prevalentemente "laboratoriale". Si privilegerà l'apprendimento cooperativo (partecipazione attiva- corresponsabilità- cooperazione) per sviluppare interessi, valorizzare le diversità, rinforzare gli apprendimenti anche facendo ricorso all'uso delle nuove tecnologie.

Compiti del Docente nei percorsi formativi e laboratoriali:

- Elaborare un programma analitico dell'intervento tenendo conto della pertinenza dei contenuti rispetto alle finalità del percorso formativo e laboratoriale nell'ambito del più ampio Progetto di potenziamento e valorizzazione della motivazione per la costruzione di competenze di vita;
- Adottare innovative scelte metodologico-didattiche e adeguare allo svolgimento dell'intervento formativo, i materiali didattici e gli strumenti proposti;
- Descrivere la tipologia del prodotto/elaborato finale e curarne la valutazione.;
- Rispettare il calendario fissato per gli interventi e portare a termine le attività didattiche nei tempi e nei modi fissati nella programmazione;
- Favorire l'interazione fra gli studenti;

- Curare e produrre l'intera documentazione del Percorso (test d'ingresso, griglie di osservazione e rilevazione del lavoro e dell'interazione degli alunni, feedback e customer satisfaction, schede di valutazione del percorso, report finali, etc.)
- Collaborare con il Tutor designato alla documentazione delle presenze.

Compiti del Docente tutor:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in più moduli corrispondenti a competenze da acquisire;
- Avere cura di documentare le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
- Segnalare al referente del Team per la dispersione per i percorsi co-curricolari – Musica, in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 15 unità per due incontri consecutivi;
- Supportare gli studenti e il docente esperto nelle attività laboratoriali;
- Predisporre i materiali da utilizzare nei percorsi laboratoriali.

Art. 9 – Durata dell'incarico

1. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica, e si conclude a completamento del progetto.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Omnicomprensivo “Leonardo da Vinci”, con sede a Acquapendente, Via Giosuè Carducci snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: vtis011001@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Omnicomprensivo “Leonardo da Vinci” è stato individuato nel dott. Pier Giorgio Galli, Viale Etruria, n.11 – Blera (VT), pggalli@gallilab.it, tel. 0761/470509

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Luciana Billi, in qualità di Dirigente scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo "Leonardo da Vinci" di Acquapendente, e-mail istituzionale VTIS01100L@ISTRUZIONE.IT

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale – Bandi di gara e contratti.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Luciana Billi

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegati al presente avviso:

1. Allegato A – Istanza di partecipazione alla procedura selettiva
2. Allegato B – Griglia di autovalutazione titoli
3. Allegato C - Dichiarazione di insussistenza cause ostative